

Die Welt steckt voller Energie. Ich manage sie.



Ein Zukunftsmarkt, ein Top-Arbeitgeber und abwechslungsreiche Perspektiven erwarten Sie: ista, der weltweit agierende Marktführer im Bereich Energiedatenmanagement, bietet viele Chancen und spannende Herausforderungen. Über 5.000 Menschen in 24 Ländern setzen auf die Innovationskraft und die überzeugenden Arbeitgeberleistungen unseres Unternehmens. Sie möchten dazu gehören? Bewerben Sie sich jetzt in unserem internationalen **Head Office** in **Essen** als



Trainee Operations Management (m/w)



Ihre Aufgaben:

- Einsatz an verschiedenen Standorten im gesamten Bundesgebiet als auch im Head Office während unseres zweijährigen Traineeprogramms
- Kennenlernen und Mitgestalten der wichtigsten Geschäftsprozesse im operativen Business
- Durchführung von ganzheitlichen Prozessmanagementaktivitäten (Prozessanalyse, -optimierung, -schulung und -coaching)
- Regelmäßiger Austausch mit den operativen und zentralen Einheiten zu prozessualen Fragestellungen
- Identifizieren und Umsetzung von Handlungsempfehlungen
- Fachliche und methodische Unterstützung unterschiedlicher Projekte

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Bachelor- oder Masterstudium mit wirtschaftswissenschaftlicher Ausrichtung
- Erste Berufserfahrung, insbesondere im Dienstleistungsumfeld wünschenswert z. B. durch Ausbildung oder Praktika
- Hoher Gestaltungswille und Hands-On-Mentalität
- Strategisches Denken und analytische Fähigkeiten
- Service- und dienstleistungsorientierte Mentalität, d.h. Sie haben Spaß im operativen Geschäft zu kommunizieren, organisieren und koordinieren
- Selbstsicheres Auftreten auf allen Hierarchieebenen
- Hohe Mobilität und Bereitschaft mehrere Monate an unseren Standorten zu verbringen
- Gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen, insbesondere PowerPoint und Excel

Unser Angebot:

- Spannende Lern- und Tätigkeitsfelder in unterschiedlichen Einsatzorten und Funktionen
- Übertragung von Verantwortung für Aufgaben und Projekte
- Individuelle Gestaltung des Traineeprogramms
- Mentoring
- Verschiedene Trainings (z. B. Persönlichkeitsentwicklung, Kommunikation, Englischkenntnisse) zur Unterstützung Ihres persönlichen und fachlichen Wachstums
- Betriebliches Gesundheitsmanagement inkl. der Bezuschussung von Fitnessstudios
- Firmenevents, wie z. B. der jährliche Soccer Cup
- Marktgerechte Bezahlung

Unser Team:

- Gemeinsames Umsetzen wegweisender Ziele
- Vertrauensvolles und faires Miteinander
- Teamspirit, d. h. Zusammenhalt, Wertschätzung und der Wille etwas zu bewegen
- Kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikation
- Aktives Netzwerken, z. B. durch unseren regelmäßigen Trainee Lunch
- Schnelle und dynamische Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **ausschließlich** über unser Online-Portal www.karriere.ista.de. Falls Sie noch Fragen haben, kontaktieren Sie uns gerne.

ista International GmbH

Annabell Narendorf
Luxemburger Straße 1
45131 Essen
Tel. 0201 459-3864

